

## Podanie o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Lębork, dnia .....

.....  
(nazwisko i imię)

.....  
(adres)

.....  
(data urodzenia)

.....  
(klasa)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Lęborku**

### PODANIE

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej, ponieważ oryginał *zaginął / uległ zniszczeniu\** w dniu .....

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

\*niepotrzebne skreślić